**Chargé(e) des alternances et des stages H/F**

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour l'ISD, Ecole privée de Droit basée à Paris, un/une :

## Chargé(e) des alternances et des stages H/F

L'Institut Supérieur du Droit est un établissement privé d'enseignement supérieur ouvert auprès du Rectorat de Paris, qui propose des formations juridiques, académiques et professionnalisantes, du bac+1 au bac+5 menant aux professions du droit.

Lieu de transmission des savoirs, des savoirs-faire et des savoirs-être, l'Institut Supérieur du Droit est une institution ayant à cœur d'accompagner chacun de ses étudiants pour qu'ils puissent s'accomplir sereinement sur des bases pédagogiques solides et des valeurs humaines telles que le respect, l'entraide et la tolérance.

Rattaché(e) à la Directrice des relations entreprises, de l'insertion professionnelle et du pôle alternance et stage, le/la chargée des alternances et des stages, aura pour principales missions :

• Être l'interlocuteur des étudiants, des entreprises et des OPCO sur les questions d'alternance et des signatures de contrat de professionnalisation ;
• Elaborer les documents types nécessaires à la signature d'une alternance (contrat de formation, contrat de formation professionnelle à titre individuelle, CERFA, etc.) ;
• Suivre le financement des étudiants par les OPCO et entreprises;
• Veillez au bon encaissement des sommes dues par les OPCO et les entreprises ;
• Mettre en place les dossiers pôle emploi pour permettent une prise en charge des frais de formation.

**Profil souhaité :**

- Les candidats doivent avoir une bonne connaissance de la législation en matière de contrat de professionnalisation
- Première expérience en école ou OPCO

**Qualités recherchées :**

- Autonomie
- Rigueur et organisation
- Excellent relationnel
- Dynamique
- Sens du service
- Goût prononcé pour le travail en équipe
- Diplomate
- Force de proposition

**Processus de recrutement :**

Merci de bien vouloir nous transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à : m.pitancier@headway-advisory.com

| | |
|---|---|
| **Ref** | ISD_CAS |
| **Date de dépôt** | 02-03-2023 |
| **Date de prise de poste** | 03-04-2023 |
| **Catégorie** | Fonctions supports |
| **Statut** | Fermé |
| **Contrat** | CDI |
| **Localisation** | Paris |



**headway-people.com**

33, rue d'Amsterdam 75008 Paris

+ 33 (0)171 182 266 / Fax + 33 (0)171 197 276

recrutement@headway-people.com