



## **Directeur délégué des sites de Bordeaux et de Rennes (H/F).**

HEAdway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour L'ECE (groupe INSEEC U) un/une :

## **Directeur délégué des sites de Bordeaux et de Rennes (H/F)**

### Objectifs principaux :

- Piloter la création et le développement des deux nouveaux campus de l'école (à Bordeaux et à Rennes), depuis leur ouverture initiale jusqu'au déploiement de l'ensemble des programmes du catalogue de formation de l'ECE,
- Contribuer au déploiement du plan stratégique du groupe INSEEC U. par la représentativité des programmes en ingénierie numérique de l'ECE sur les campus du groupe à Bordeaux et à Rennes.

### Missions principales (communes aux deux campus, Bordeaux et Rennes)

- Piloter les ouvertures de campus et de programmes selon le calendrier défini par le plan stratégique,
- Recruter et piloter le personnel administratif,
- Démarcher et fidéliser les intervenants pédagogiques
- Développer la notoriété de l'école sur les territoires correspondants :
  - o Auprès des étudiants pour dynamiser les recrutements,
  - o Auprès des acteurs socio-économiques (entreprises, collectivités, établissements de recherche, pôles de compétitivité, etc.) pour développer des partenariats.

### Activités principales (liste non exhaustive, à titre indicatif) :

- Piloter la mise en œuvre opérationnelle du plan stratégique de développement avec les équipes pédagogiques et administratives des campus :
  - o Mettre en œuvre sur les campus de Bordeaux et de Rennes la stratégie définie par l'ECE,
  - o Élaborer les plans opérationnels et les plans d'actions, structurer le déploiement des projets et piloter leur ordonnancement et réalisation,
  - o Contribuer à l'atteinte des objectifs de recrutement des nouveaux étudiants sur les campus de Bordeaux et de Rennes en lien avec la direction centrale « Promotion et Admissions » de l'école.
- Développer la notoriété de l'ECE sur les territoires de Bordeaux et Rennes :
  - o Faire de l'ECE une école d'ingénieurs reconnue, désirée et appréciée, sur les territoires des campus de Bordeaux et de Rennes, par des prises de parole (presse, réseaux sociaux, conférences, etc.) en lien étroit avec le service communication de l'école, et des interactions avec les écosystèmes régionaux (réseaux professionnels, acteurs de l'enseignement secondaire et supérieur, centres de recherche, etc.),
  - o Représenter l'école auprès des acteurs institutionnels pour développer des partenariats.
- Participer aux processus d'accréditations nationales et internationales et aux différentes remontées d'informations nécessaires à l'élaboration des classements de l'école, etc.
- Manager les équipes et suivre des indicateurs de pilotage :

- o Définir et piloter le budget par année académique en accord avec la direction de l'école,
- o Superviser et manager - hiérarchiquement ou fonctionnellement - les différents services des campus de l'école à Bordeaux et à Rennes (promotion et admissions, administration pédagogique, enseignants, relations entreprises, etc.),
- o Participer à l'élaboration des indicateurs clés de pilotage opérationnel et stratégiques de l'école, et les produire pour les campus,
- o Collaborer avec ses homologues des campus et les directeurs groupe des campus, notamment pour le pilotage des locaux et la mise à disposition des ressources des campus de l'école à Bordeaux et à Rennes.
- Identifier et fidéliser les intervenants pédagogiques (enseignants et enseignants-chercheurs, vacataires), en lien avec les services centraux de l'école (directeur des études, responsables des programmes Grande École d'Ingénieurs et spécialisés, directrice de la recherche).
- Développer les interactions avec les étudiants de l'école sur les campus de Bordeaux et de Rennes :
- o Faire respecter le règlement intérieur,
- o Être en support des associations étudiantes, être le garant de la sécurité des événements qu'elles organisent,
- o Participer aux entretiens d'admission des étudiants,
- o Participer aux événements de promotion de l'école (JPO, etc.)
- o Garantir le bon déroulé des examens.
- Contribuer, au niveau global de l'école, à l'innovation des programmes :
- o Expérimenter de nouveaux programmes, des évolutions de programmes, des améliorations de processus, etc.,
- o Coordonner au niveau local la déclinaison opérationnelle des projets, o Apporter sa collaboration constructive aux projets portés par les autres directions de l'école,
- o Être force de proposition pour améliorer le fonctionnement des processus et la qualité des services.

Liens avec les directions métiers et support du groupe (liste non exhaustive, à titre indicatif) :

- Direction des programmes
- Direction marketing
- Direction financière
- Direction des relations entreprises
- Directions groupe des campus de Bordeaux et de Rennes

**Prérequis :**

- Diplômé de l'enseignement supérieur niveau Bac +5, formation scientifique type ingénieur ou mathématiques
- 5 ans minimum d'expérience comme responsable pédagogique d'une école d'ingénieurs ou comme directeur de campus d'une école d'ingénieurs,
- Maîtrise de l'anglais
- Aisance dans le reporting (mise en place, suivi et analyse)
- Mobilité

Poste basé à Bordeaux, déplacement sur Rennes et Paris à prévoir.

**Compétences requises :**

- Esprit pionnier, proactif, force de proposition, agile et enthousiaste,
- Gout pour l'innovation et capacité à relever les défis

- Capacité à rationaliser, méthode et structure
- Intérêt pour le travail en équipe, et les projets interdisciplinaires et transverses,
- Management transverse/fonctionnel.
- Excellentes capacités relationnelles et de communication écrite et orale, Simplicité.
- Orientation résultats

## PROCESSUS DE RECRUTEMENT

Merci de bien vouloir adresser vos dossiers de candidature à l'adresse mail suivante [e.parlebas@headway-advisory.com](mailto:e.parlebas@headway-advisory.com)

Après un interview avec le Directeur de mission HEADway, les candidats retenus en short liste seront présentés à la direction de l'école pour d'autres entretiens.

<b>Ref</b>	ECE_DDSBR
<b>Date de dépôt</b>	11-10-2021
<b>Date de prise de poste</b>	11-12-2021
<b>Catégorie</b>	Direction générale
<b>Statut</b>	Fermé
<b>Contrat</b>	CDI
<b>Localisation</b>	Bordeaux



[headway-people.com](http://headway-people.com)

[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](#)

[+ 33 \(0\)171 182 266](#) / Fax + 33 (0)171 197 276

[recrutement@headway-people.com](mailto:recrutement@headway-people.com)