



Directeur / Directrice de la Scolarité Groupe

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour Omnes Education, grand groupe d'enseignement supérieur et de recherche pluridisciplinaire en management, communication et création, sciences de l'ingénieur et sciences politiques :

Directeur / Directrice de la Scolarité Groupe

Le poste :

Au sein de la Direction des Programmes, le Directeur ou la Directrice de la Scolarité Groupe fera dans un premier temps un état des lieux des bonnes pratiques, identifiera les sujets à améliorer ou à créer et proposera une feuille de route.

Dans un second temps, il/elle aura la responsabilité de piloter et coordonner le dispositif de gestion de la scolarité des écoles du Groupe Omnes Education sur l'ensemble des grandes dimensions de l'activité.

A ce titre, ses activités principales seront les suivantes (liste non exhaustive) :

- Piloter la gestion pédagogique, administrative, et registraire en lien avec les responsables scolarité des écoles du Groupe,
- Coordonner les activités de planification et d'optimisation sur les différents campus
- Créer et piloter les KPI (taux d'occupation, gestion des pics de charge, date de fin de la planification),
- Piloter la gestion des intervenants (permanents ou prestataires) afin d'harmoniser les pratiques au sein des écoles,
- Assurer la création d'une base de profils et CV des intervenants en vue d'une mutualisation et optimisation budgétaire,
- Dans le cadre du développement des sujets liés au bien être étudiant : piloter la structuration des services aux étudiants (aide psychologique, aide au logement,
- Porter une démarche d'amélioration continue du service aux étudiants, notamment dans le cadre de plans d'actions à mettre en œuvre suites aux enquêtes réalisées auprès des étudiants.

Le profil recherché :

1. Expériences et prérequis

- Expérience de 8 années minimum dans le pilotage des sujets liés aux activités de scolarité

- Expérience du management direct et de la coordination d'équipes en matriciel
- Expérience du pilotage de projets de transformation (organisation, process et RH)
- Maîtrise de la réglementation (enjeux réglementaires, organes de tutelle) et des pratiques de l'enseignement supérieur
- Connaissance des logiciels de gestion et de planification, ainsi que des ERP pédagogiques
- Maîtrise de Microsoft Office
- Anglais niveau B2/C1

2. Les savoirs être appréciés :

- Qualités managériales affirmées (encadrement d'équipes en présentiel et à distance)
- Leadership bienveillant et motivant
- Capacités relationnelles, d'empathie et de communication tant en interne qu'en externe
- Aisance à passer de la stratégie à la mise en œuvre opérationnelle
- Sens aigu du service et des responsabilités
- Qualités de rigueur, structuration, organisation et planification
- Savoir gérer le stress, les tensions, les conflits et les pics de charge

Les avantages et conditions du poste :

- Parcours d'intégration et un suivi de carrière individualisé
- Possibilités d'évolution et de formations dans un groupe en fort développement
- Management et accompagnement de proximité
- Projets innovants, collaboratifs et participatifs avec un fort esprit d'équipe
- Localisation principale au siège du groupe à Paris 15ème
- Déplacements réguliers sur les campus du groupe Omnes Education
- Package attractif composé d'un salaire fixe valorisant et d'un variable individuel
- CDI cadre au forfait jours (212 jours/an)
- Mutuelle et Prévoyance Groupe
- Frais de transport pris en charge à 100%
- Télétravail 1 jour/semaine

Processus de recrutement :

Merci de bien vouloir nous transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à : s.obarowski@headway-advisory.com

Après deux à trois entretiens avec les consultants spécialisés en recrutement Headway People, les candidats en short liste seront présentés à la direction de l'école pour de nouveaux entretiens avec les dirigeants de l'école.

Date de dépôt 17-01-2023
Date de prise de poste 20-02-2023
Catégorie Fonctions supports
Statut Fermé
Contrat CDI
Localisation Paris



headway-people.com

[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](#)

[+ 33 \(0\)171 182 266](#) / Fax + 33 (0)171 197 276

recrutement@headway-people.com