

Directeur / Directrice de Made In

Notre cabinet, HEADway People, recrute pour le compte de la structure post-bac de l'Institut Sainte Marie (Made In) situé à Lyon :

Une Directrice / Un Directeur de Made In

Directement rattaché au chef d'établissement de l'Institution mère, la Directrice / le Directeur, de Made In a pour missions premières :

- De mettre en œuvre une stratégie portant les ambitions d'interdisciplinarité et d'ouverture culturelle de l'institution mère ;
- De piloter l'offre de formation en :
 - Élaborant et d'engageant une stratégie de croissance des programmes;
 - Positionnant stratégiquement l'établissement sur le marché et au niveau des étudiants ;
- De gérer et organiser l'évolution des ressources de des moyens de l'établissement.

La directrice / le directeur conduit ses missions, avec une préoccupation permanente de gestion optimale des ressources enseignantes et des moyens, d'efficacité financière et économique, de satisfaction des étudiants et des diplômés, de développement de relations fortes avec les entreprises.

Tout en conservant ce qui fait la spécificité de la direction d'un établissement post-baccalauréat, la/le directrice/directeur, percevra son rôle et pratiquera son métier comme celui d'un patron de Business Unit tout en respectant les valeurs partagées par l'institution mère.

Missions et activités :

1. Piloter l'offre de formation :

- Renforcer la qualité académique des programmes et l'axe Art et Design,
- Assurer l'adéquation entre le portefeuille de formations et les besoins du marché,
- Promouvoir les initiatives favorisant la reconnaissance académique de l'établissement et de ses programmes,
- Veiller la rentabilité économique de l'établissement.

2. Positionner stratégiquement l'établissement :

- Positionner MADE IN dans le paysage comme un acteur en art et design avec une orientation renforcée sur les valeurs de l'humanisme,
- Améliorer le continuum de formation c'est-à-dire des offres pédagogiques cohérentes permettant une poursuite d'études jusqu'en Bac+5 (niveau Master),
- Renforcer les liens avec les entreprises pour garantir l'employabilité durable des diplômés,
- Augmenter le nombre de partenaires académiques à l'international, notamment dans le monde anglo-saxon,
- Cultiver un positionnement interdisciplinaire d'exception et développer une expertise sur l'innovation pédagogique,
- Attirer des étudiants de qualité et partageant les valeurs de l'institution mère.

3. Gérer et organiser l'évolution des ressources et des moyens :

- Organiser et conduire le changement RH vers un corps professoral favorisant la reconnaissance académique des programmes (visa),
- Améliorer l'organisation administrative et les processus de communication interne.
- Veiller à la bonne mise en œuvre des process et l'allocation optimale des moyens,
- Coordonner les différentes activités en procédant aux arbitrages nécessaires,
- Définir les ressources humaines, techniques et financières nécessaires à l'atteinte des objectifs et les traduire en budget de fonctionnement,
- Être responsable des résultats de l'établissements, de veiller à la bonne exécution du budget et la présentation d'une information économique fiable et immédiatement disponible pour, le cas échéant, mettre en œuvre les actions correctives nécessaires,
- Rapporter régulièrement à la direction de l'institution mère.

Profil recherché :

- A minima, diplôme de niveau Master (management, humanités, sciences politiques) et une dizaine d'années d'expérience,
- Excellente connaissance de l'enseignement supérieur tant sur les marchés que les règles et codes de fonctionnement,
- Expérience du développement commercial et du management de programmes par les indicateurs de performance,
- Capacité à gérer des équipes et à collaborer avec des enseignants,
- Connaissance et maîtrise des accréditations nationales et de leurs attentes,
- Excellentes capacités relationnelles avec les étudiants et leurs familles,
- Maîtrise des logiciels : Word, Excel, Outlook, Powerpoint.
- Anglais courant obligatoire, une seconde langue est un plus,
- Excellente expression orale et bonne pratique des techniques rédactionnelles en français et en anglais,
- Adhésion aux valeurs d'éthique, d'ouverture et de diversité, de responsabilité et performance globales.

Détail du poste :

Basé à Lyon avec des déplacements ponctuels dans le cadre de la promotion et du développement des partenariats.

CDI cadre au forfait avec 4 mois de période d'essai.

Rémunération motivante fonction du profil du candidat.

Poste à pourvoir pour la rentrée académique 2017-2018.

Processus de recrutement :

Merci de bien vouloir adresser vos dossiers de candidature à l'adresse mail suivante : recrutement@headway-people.com ou de compléter le formulaire de candidature en cliquant sur "Postuler".

Après deux interviews avec les consultants HEADway, les candidats retenus en short liste seront présentés à la direction de l'école pour d'autres entretiens.

Ref	MADEIN001
Date de dépôt	02-06-2017
Date de prise de poste	Dès que possible
Catégorie	Direction générale
Statut	Fermé
Contrat	CDI cadre au forfait avec 4 mois de période d'essai
Localisation	Lyon (région Auvergne - Rhône-Alpes)



headway-people.com

[33. rue d'Amsterdam 75008 Paris](http://33.rue.d'Amsterdam.75008.Paris)

[+ 33 \(0\)171 182 266](tel:+330171182266) / Fax + 33 (0)171 197 276

recrutement@headway-people.com