



## **Directeur Général des Services Adjoint Cœurs de métier F/H**

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour l'UPEC :

### **Directeur Général des Services Adjoint Cœurs de métier F/H**

Université engagée, l'UPEC pense et répond aux défis de la transformation sociale et environnementale en promouvant les excellences et plus de justice sociale.

Elle compte 7 facultés, 8 écoles et instituts, 1 observatoire et 32 laboratoires de recherche. Présente dans tous les domaines de la connaissance depuis 1970, elle forme chaque année plus de 42 000 étudiant·e·s et actifs de tous les âges.

L'UPEC a l'ambition d'être un acteur majeur dans le tissu socio-politique et économique de son territoire, en relation étroite avec ses partenaires, tout en ayant toujours comme horizon des finalités spécifiquement universitaires : l'élaboration de savoir grâce à une recherche de pointe et leur transmission à des publics variés à travers la formation tout au long de la vie.

L'UPEC a construit son projet d'établissement autour de trois orientations stratégiques majeures qui guident les actions de l'établissement : c'est une université engagée, actrice et ouverte.

L'UPEC se place à l'intersection entre le développement d'une recherche scientifique innovante, pluri- et interdisciplinaire, et la réponse aux besoins de la société et à l'interface entre acteurs universitaires et partenaires socio-économiques. Son objectif est de valoriser les excellences dans la recherche et promouvoir une recherche éthique et intègre, soutenir l'interdisciplinarité, les approches multi-échelles, soutenir le co-développement de projets en lien avec les partenaires, porteur d'innovation et développer les moyens au service du développement de la recherche (numérique, équipements, financements, mobilités internationales...).

### **Présentation du service**

La direction générale des services de l'UPEC comporte une DGS et 5 DGSA : Stratégie et développement ; Cœurs de métiers ; Missions Transverses ; Ressources humaines ; et Patrimoine et Développement durable. La direction générale des services adjointe Cœurs de métiers propose à la gouvernance et met en œuvre pour l'établissement les orientations stratégiques en matière de formation et de recherche. Au sein de la direction générale des services et aux côtés de l'équipe politique, le ou la DGSA Cœurs de métiers accompagne la DGS pour conduire les processus de transformation et de modernisation de l'administration au service du projet de développement scientifique et pédagogique de l'université.

La DGSA Cœurs de métiers comprend 4 directions et 3 services communs :

- La direction des études et de la vie étudiante
- La direction de la formation professionnelle
- La direction de la recherche et de la valorisation
- La direction des relations internationales
- Le service commun de documentation
- Le Centre d'ingénierie pédagogique
- Le service commun de santé universitaire

## **Missions principales :**

- Conseiller l'équipe de direction dans les domaines de l'offre de formation, de la stratégie scientifique, de la valorisation de la recherche et du soutien à l'innovation.
- Organiser et conduire la mise en œuvre des orientations stratégiques de l'établissement en matière de formation et de recherche
- Piloter des projets importants et complexes
- Manager et accompagner les directions et services dans l'accomplissement de leur mission,
- Veiller à la bonne coordination avec les autres directions de l'université
- Garantir le bon fonctionnement des instances liées à la formation et à la recherche

## **Connaissances :**

- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique:
- Politique de définition de l'offre de formation
- Politique de recherche et d'innovation
- Méthodologie de conduite de projet
- Techniques de management, de négociation et de conduite du changement
- Connaissances budgétaires générales

## **Savoir-faire**

- Animer un réseau
- Manager une équipe
- Initier et conduire des partenariats
- Jouer un rôle d'aide à la décision
- Capacités rédactionnelles
- Planifier et rendre compte

## **Savoir être**

- Capacité à représenter l'établissement
- Autonomie
- Capacité d'écoute
- Capacité de conviction
- Créativité, sens de l'innovation
- Diplomatie
- Une expérience significative du monde de l'enseignement supérieur est attendue

## **Processus de recrutement :**

Si ce poste vous intéresse n'hésitez pas à transmettre votre candidature à : [m.pitancier@headway-advisory.com](mailto:m.pitancier@headway-advisory.com)

<b>Ref</b>	UPEC_DGSA
<b>Date de dépôt</b>	06-02-2024
<b>Date de prise de poste</b>	15-04-2024
<b>Catégorie</b>	Direction générale
<b>Statut</b>	Fermé
<b>Contrat</b>	CDI
<b>Localisation</b>	Créteil



[headway-people.com](http://headway-people.com)

[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](https://www.headway-people.com/33-rue-d-amsterdam-75008-paris)

[+ 33 \(0\)171 182 266](tel:+330171182266) / Fax + 33 (0)171 197 276

[recrutement@headway-people.com](mailto:recrutement@headway-people.com)