



## **Directeur·trice adjoint·e du patrimoine immobilier et de la logistique**

**Headway People** est un cabinet de recrutement leader dans le secteur de l'enseignement supérieur, de la recherche et de la formation. L'Université Bordeaux Montaigne, a retenu nos services pour le recrutement d'un professionnel d'exception situé à Pessac (Bordeaux) :

## **Directeur·trice adjoint·e du patrimoine immobilier et de la logistique F/M**

### **L'institution**

L'Université Bordeaux Montaigne est une université d'Arts, Lettres, Langues et Sciences Humaines qui accueille plus de 18 000 étudiants chaque année. Elle compte 1258 personnels dont 707 enseignants et chercheurs et 551 personnels BIATSS. Elle est actuellement organisée en 3 UFR, 2 instituts (IJBA et IUT), 1 école doctorale, 16 équipes de recherche dont 7 unités mixtes et une unité d'appui à la recherche, la Maison des sciences de l'homme de Bordeaux.

Environnement et contexte de travail :

Au sein de la Direction du Patrimoine Immobilier et de la Logistique, le directeur adjoint a en charge la direction du pôle maintenance et entretien des infrastructures. Cette structure qui regroupe environ 25 personnes est placée sous l'autorité du directeur du patrimoine immobilier et logistique et a pour mission la gestion de l'énergie, la maintenance des installations techniques, la maintenance en régie, la logistique, le nettoyage, la gestion des accès et la sûreté de l'établissement.

Le directeur adjoint a spécialement la charge d'assurer le suivi et le contrôle des prestations de maintenance externalisées, de diagnostiquer les ouvrages bâtis et non-bâtis et les installations techniques.

### **Les missions**

- Diriger et encadrer les personnes et les activités relevant de la maintenance et de l'entretien des infrastructures de l'université
- Piloter les activités de la cellule énergie dans le cadre du décret tertiaire et proposer un plan d'actions pour réduire l'empreinte carbone de l'université et en piloter les projets
- Piloter et/ou faire piloter les projets et consultations de son domaine d'intervention
- Participer à l'élaboration, et à la justification du budget et assurer l'exécution pour la maintenance courante et l'entretien des infrastructures
- Participer à la déclinaison de la politique immobilière par des propositions d'ajustement de l'organisation, le choix des outils, la définition des objectifs et le suivi des indicateurs : notamment piloter un projet d'élaboration d'un schéma directeur de la maintenance pour l'établissement
- Organiser et encadrer l'activité interne/externe au regard des compétences et de la politique immobilière de l'établissement
- Décliner les obligations réglementaires en une politique de gestion humaine et technique de la sécurité dans les bâtiments
- Garantir la pérennité du patrimoine immobilier au regard des moyens alloués
- Assurer la responsabilité de la maîtrise d'ouvrage de projets immobiliers
- Représenter la direction et l'université lors de réunion ou représentation

### **Compétences et connaissances requises**

- Bac + 5 ou équivalent exigé
- Patrimoine immobilier, réglementation et techniques du domaine (connaissance approfondie)
- Méthodologie de conduite de projet (connaissance approfondie)
- Pilotage des organisations (connaissance approfondie)

- Techniques de négociation (connaissance approfondie)
- Politiques, dispositifs et procédures propres au champ d'intervention (connaissance générale)
- Langue anglaise : B2/C1
- Mettre en œuvre et encadrer les normes, procédures et règles du domaine (maîtrise)
- Piloter un projet (expertise)
- Encadrer / Animer une équipe (expertise)
- Conduire une négociation (maîtrise)
- Savoir représenter l'établissement (maîtrise)
- Accompagner les changements (maîtrise)

## **Votre vie à l'université**

Un parcours d'intégration est prévu pour les nouveaux collaborateurs pour qu'elle se passe dans les meilleures conditions.

L'Université vous propose des moyens de vous développer, de travailler efficacement, de vous projeter. Pour ce faire, la formation a une place essentielle et vous avez accès au plan de formation de l'établissement ainsi qu'à des formations spécifiques.

Le travail en équipe est valorisé au sein de la DPIL et avec les autres composantes dans un climat de collaboration.

Une place importante est laissée à l'autonomie, qui favorise la créativité et l'engagement professionnel.

## **Un cadre de vie propice au bien-être**

Que ce soit à vélo, en tram ou en voiture, les locaux de l'université sont très bien desservis. Tout au long de l'année, vous pouvez participer à la vie du campus, assister à des conférences, des concerts ou des événements culturels, pratiquer un sport, emprunter des ouvrages en bibliothèque. Vous pouvez déjeuner dans les restaurants qui bordent le campus ou les espaces verts : des tables et des lieux de détente vous y attendent.

## **Avantages proposés :**

- 35h par semaine
- 47 jours de vacances par an
- Participation forfaitaire à la mutuelle
- Prise en charge d'une partie des frais de transport ou forfait mobilité durable
- Restauration sur place
- Formation professionnelle
- Accès à la vie de campus : conférence, concerts, événements culturels
- Possibilité de télétravail

## **Processus de recrutement**

Merci de bien vouloir adresser votre candidature à l'adresse suivante : [r.pomier@headway-advisory.com](mailto:r.pomier@headway-advisory.com)

Vous serez accompagné tout au long du process par nos consultants afin d'identifier vos points forts et vous préparer à l'entretien avec notre client.

<b>Ref</b>	UBM_DirPIL
<b>Date de dépôt</b>	23-07-2024
<b>Date de prise de poste</b>	16-09-2024
<b>Catégorie</b>	Fonctions supports
<b>Statut</b>	Ouvert
<b>Contrat</b>	CDI - Fonctionnaire
<b>Localisation</b>	Pessac



[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](#)

[+ 33 \(0\)171 182 266](#) / Fax + 33 (0)171 197 276

[recrutement@headway-people.com](mailto:recrutement@headway-people.com)