

Directeur/trice du Master en Apprentissage

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour l'EDHEC Business School, Grande Ecole de Management basée à Lille, Nice, Paris, New-York, Londres et Singapour :

Directeur/trice du Master en Apprentissage

Rattaché à la Directrice des Programmes gradués, le/la Directeur/trice du Master en apprentissage a pour mission principale d'assurer la direction opérationnelle et le bon déroulement du programme en relation avec les apprentis, les entreprises et les intervenants.

Les principales activités du poste sont les suivantes (liste non exhaustive) :

- Le recrutement des apprentis et la mise en place de la campagne apprentissage,
- L'organisation de la pédagogie et sa mise en place en coordination avec une équipe pédagogique,
- Le suivi des apprentis au niveau académique et en entreprise : conseil, écoute, suivi du programme,
- Le recrutement de chargés de cours externes et de professeurs internes pour assurer les cours du programme,
- Le suivi de la scolarité et des études,
- Le recrutement et l'animation des tuteurs d'apprentis pour chaque promotion,
- Les relations avec les entreprises d'accueil des apprentis et les maîtres d'apprentissage,
- Les relations avec le CFA pour les projets communs et la bonne coordination des besoins mutuels,
- Les relations avec la direction relation entreprises, décanat et autres équipes internes au groupe EDHEC,
- La représentation de la « filière » apprentissage en interne et externe,
- Le Management d'une coordinatrice dédiée au programme et l'encadrement des chargés de cours/vacataires (environ 40 intervenants chaque année).

Le profil recherché :

Expériences et prérequis

- Formation de type Master 2 en école de commerce ou à l'université
- Connaissance des business schools et de leurs enjeux
- Connaissance et pratique des dispositifs de l'alternance et des organismes CFA
- Expérience de management de programmes et/ou de campus
- Anglais courant (niveau C1 minimum selon le cadre européen de référence).

Les savoirs être appréciés :

- Travail en mode collaboratif
- Autonomie
- Très bonnes qualités relationnelles
- Autorité « naturelle »
- Capacités organisationnelles et gestion des projets
- Maîtrise des outils numériques : MS Office (impératif) et base de données (souhaitable)
- Bonne capacité de communication

Conditions du poste :

- Poste basé à Paris avec déplacements réguliers de type nationaux
- Statut Cadre sous CDI à temps plein avec période d'essai de 4 mois
- Rémunération motivante selon profil et expérience
- Poste à pourvoir dès que possible

Processus de recrutement :

Merci de bien vouloir nous transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à :

s.obarowski@headway-advisory.com

Après deux à trois entretiens avec les consultants spécialisés en recrutement d' **Headway People**, les candidats en short liste seront présentés à la direction de l'école pour de nouveaux entretiens avec les dirigeants de l'école.

Ref DirApprentissage_Edhec
Date de dépôt 16-03-2021

Date de prise de poste	Dès que possible
Catégorie	Fonctions Académiques
Statut	Fermé
Contrat	CDI
Localisation	Paris



headway-people.com

[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](#)

[+ 33 \(0\)171 182 266](#) / Fax + 33 (0)171 197 276

recrutement@headway-people.com