

**Doyen / Dean School of Hospitality**

HEADway people recrute pour La “School of Hospitality Business and Management” (SHBM) de l’Université UM6P un(e) :

**Doyen / Dean School of Hospitality**

L’Université Mohammed VI Polytechnique est une institution orientée vers la recherche appliquée et l’innovation et tournée vers l’Afrique, qui ambitionne de se placer parmi les universités mondialement reconnues.

En son sein, SHBM, ambitionne de devenir l’Ecole de référence en Afrique dans le domaine de l’Hospitalité et du Management hôtelier. SHBM vise la qualité et l’exigence pour ses programmes de formations initiale et continue.

Située dans la commune de Benguerir, à proximité de Marrakech, et logée au cœur de sa Ville Verte, l’école de commerce et de gestion hôtelière SHBM a accueilli sa première promotion d’étudiants en Bachelor Hospitality Business and Management à l’automne 2020. Ce programme n’est que la première étape d’un déploiement d’offre à destination :

- des étudiants qui se destinent vers les métiers de l’hospitalité et du tourisme ;
- des professionnels de l’industrie hôtelière et touristique.

Visant l’excellence, la SHBM s’est engagée dès sa création dans une démarche qualité exigeante de manière à offrir des programmes académiques appuyés sur les meilleurs standards et puisant leur crédibilité dans une recherche utile à l’industrie. L’Ecole est membre associé du réseau des écoles certifiées de l’EHL (Ecole hôtelière de Lausanne classé N°1 mondiale dans le domaine).

Afin de piloter sa stratégie de développement, l’Ecole recrute son (sa) nouveau (nouvelle) Doyen(ne) qui aura pour mission de poursuivre une ambitieuse dynamique de développement et d’innovation académique de l’Institution.

Il / elle aura pour missions premières de :

- Conduire la stratégie de l’école en cohérence et en collaboration complète avec la Stratégie globale de l’UM6P et d’Africa Business School (ABS) ;
- Développer les programmes de formation initiale et continue ;
- Ancrer le développement dans une trajectoire de qualité et d’exigence académique au plus haut standard mondial ;
- Développer la notoriété de l’école vers l’industrie et la sphère académique ;
- Manager les équipes, mettre en place et suivre les indicateurs de pilotage adéquats.

Le (la) Doyen(ne) conduit ses missions avec une préoccupation permanente concernant la gestion optimale des ressources humaines et financières et des moyens, la satisfaction des parties prenantes (étudiants, diplômés, personnels, usagers, entreprises, employeurs partenaires français et internationaux, société), l’internationalisation et le développement de fortes relations avec les entreprises nationales et internationales.

**A. Liste des missions (non exhaustive) :**

**Mission 1. Stratégie et développement**

- Elaborer la stratégie de développement en collaboration et en cohérence complète avec les objectifs de l’UM6P et d’Africa Business School ;
- Définir et piloter la stratégie scientifique dans les normes attendues par l’Université, de manière à garantir le développement des relations avec l’EHL ainsi qu’avec les autres partenaires ;
- Définir la stratégie des Programmes (FI et FC) et piloter l’évolution du portefeuille de programmes ;
- Elaborer, avec les équipes qui lui sont rattachées et avec les équipes de l’Université, les plans opérationnels et les plans d’actions qui permettent de mettre en œuvre la stratégie de développement ;
- Conduire de manière opérationnelle la mise en œuvre de la stratégie générale de développement des programmes existants et à venir, en collaboration avec l’EHL ;
- Piloter la création et la mise en œuvre de partenariats académiques sur les programmes ;
- Structurer et hiérarchiser le déploiement des projets et participer à leur ordonnancement opérationnel.

**Mission 2. Organisation et qualité**

- Être le garant du développement qualité et des procédures de suivi associées ;
- Participer à l’élaboration des KPI qualité académique et de gestion qui permettent de suivre la réalisation des objectifs ;

- Piloter les accréditations nationales et internationales ;
- Animer, approfondir et renforcer la relation avec l'EHL ;
- Garantir le développement et la pérennité des programmes en veillant à l'équilibre des volets pédagogique, académique, qualité de service et économiques ;
- Organiser, mettre en œuvre et piloter les ressources et les moyens nécessaires à la réalisation des ambitions de l'Ecole ;
- Être le garant de la qualité des lauréats et des formations offertes.

### *Mission 3. Management et pilotage*

- Accompagner la croissance de l'Ecole par une structuration progressive de l'organisation en veillant aux synergies structurelles avec l'organisation centrale de l'Université et celle de l'ABS ;
- Accompagner la croissance des compétences des équipes en place et à venir ;
- Assurer le management et le développement des équipes sous sa responsabilité ;
- Superviser et coordonner l'ensemble des instances des programmes ;
- Définir les procédures qui doivent l'être et piloter leur mise en œuvre ;
- Mettre en place les outils de suivi et d'analyse, de gestion des ressources humaines, de sécurité des personnels et des étudiants ;
- Veiller à l'amélioration continue du programme et de l'Ecole dans son ensemble ;
- Définir et piloter le budget par année académique et de manière pluriannuelle ;
- Engager les évolutions dans l'organisation lorsque cela est nécessaire pour améliorer le fonctionnement et la qualité des services offerts, tant vis-à-vis du fonctionnement de la direction, que des utilisateurs ou des parties prenantes.

### *Mission 4. Image, Marketing, et communication*

- Incarner l'Ecole à l'intérieur de l'UM6P et à l'extérieur, tant vis à vis des autorités, que des partenaires et des prescripteurs, ou de l'industrie et des médias ;
- Piloter et gérer les relations extérieures ;
- Développer l'image de l'Ecole et son renom ;
- Développer les relations avec les entreprises, aux niveaux régional, national et international ;
- Superviser la stratégie marketing et de communication, en harmonie avec les objectifs et les options arrêtées par l'UM6P et l'ABS, s'assurer de la disposition des moyens et de l'atteinte des objectifs ;
- Fixer et piloter les objectifs de recrutement des étudiants d'un niveau qualitatif en phase avec les ambitions de l'Ecole ;
- Renforcer l'impact et l'emprise de l'Ecole sur son territoire, dans tout le Royaume Marocain et en Afrique ;
- Renforcer les liens de l'Ecole avec son écosystème ;

### **B. Profil recherché**

- Diplômé(e) de l'enseignement supérieur (Doctorat), idéalement le (la) candidat(e) aura une expérience réussie dans un poste managérial : DG, DGA, directeur(trice) des études ;
- Un background dans le domaine de l'hospitalité est un plus ;
- Passionné(e) par les métiers de l'hospitalité, la transformation et les évolutions du secteur ;
- Une expérience ou une bonne connaissance de l'enseignement supérieur est recherchée prioritairement ; cependant, une candidature moins affirmée sur ce plan, pourra être prise en considération, dès lors qu'elle démontrera une solide expérience en adéquation avec les éléments du profil décrit dans l'offre ;
- A l'aise avec les nouvelles pédagogies dont digitales ;
- Maîtrise des réseaux académique et de l'industrie ;
- Résolument ouvert à l'international et à l'interculturalité ;
- Capacité à motiver les équipes sur les projets stratégiques ;

### **C. Qualités appréciées :**

- Vision, capacité à définir un cap stratégique et à le décliner en collaboration avec les parties prenantes ;
- Compétences de management, et de pilotage de projets ;
- Aptitude à la vision stratégique et compréhension du business model ;
- Vision/ connaissance de l'enseignement supérieur et des formations en hospitalité en particulier ;
- Culture du projet, capacité d'initiative et esprit de co-construction, pragmatisme ;
- Sens du management des hommes et des organisations ;
- Sens du résultat ;
- Excellentes capacités relationnelles et de communication écrite et orale ;
- Langues : Français et Anglais.

### **Détail du poste :**

Poste à pourvoir à partir de Novembre 2020 ;

Statut Cadre / Full Professor ;

Salaire selon profil.

**Processus de recrutement :**

Merci de bien vouloir adresser vos dossiers de candidature à l'adresse mail suivante : [recrutement@headway-advisory.com](mailto:recrutement@headway-advisory.com)

Après deux interviews avec les consultants HEADway, les candidats retenus en shortlist seront présentés à l'Ecole pour d'autres entretiens.

<b>Ref</b>	SHBM_Dean_fr
<b>Date de dépôt</b>	10-11-2020
<b>Date de prise de poste</b>	Dès que possible
<b>Catégorie</b>	Direction générale
<b>Statut</b>	Ouvert
<b>Contrat</b>	
<b>Localisation</b>	Marrakech - Maroc



[headway-people.com](http://headway-people.com)

[33. rue d'Amsterdam 75008 Paris](http://33.rue.d'Amsterdam.75008.Paris)

[+ 33 \(0\)171 182 266](tel:+332171182266) / Fax + 33 (0)171 197 276

[recrutement@headway-people.com](mailto:recrutement@headway-people.com)