



Responsable Classements

Headway People, cabinet de recrutement spécialisé dans les métiers de l'enseignement supérieur, la recherche et la formation recrute pour Kedge Business School un/une :

Responsable Classements

KEDGE est une école de management internationale, basée à Bordeaux, Dakar, Marseille, Paris, Suzhou, Shanghai, Abidjan et Toulon.

C'est une institution triplement accréditée (AACSB, EQUIS et AMBA) et membre de la Conférence des Grandes Écoles.

Elle accompagne les entreprises et leurs futurs managers pour conduire et ancrer les changements nécessaires. L'école développe les compétences des dirigeants de demain et donne à tous les apprenants les moyens de mieux comprendre le monde en mutation d'aujourd'hui, d'en maîtriser les défis technologiques ou sociaux et environnementaux.

En 2013, KEDGE est née de la fusion de deux Business Schools renommées, ancrées au sein de leurs territoires respectifs depuis les années 1870 et bénéficiant d'un rayonnement international : BEM et Euromed Management. Elle propose une offre de 31 formations en management pour étudiants et professionnels, ainsi que des formations sur-mesure pour les entreprises au niveau national et international.

Le Financial Times la classe 35ème meilleure Business School en Europe et 22ème mondiale pour leur Executive MBA.

L'ensemble des collaborateurs et des collaboratrices de l'Ecole sont sensibilisés sur les questions d'inclusivité, qu'il s'agisse du handicap, du genre ou de l'égalité des chances. L'école accorde une importance clé à l'inclusivité qui s'incarne dans deux de leurs piliers stratégiques : durabilité/pérennité et inclusivité.

Dans le but d'assurer une visibilité positive et croissante dans les classements, enquêtes et palmarès nationaux et internationaux, nous recrutons un/une Responsable Classements F/H au sein de la Direction des Affaires Académiques sur le campus de Marseille/Bordeaux ou Paris.

Activités principales :

1. Répondre pour l'école aux classements nationaux et internationaux:

- Piloter les dossiers classements nationaux et internationaux
- Solliciter les directions et services en interne afin de collecter les données
- Agréger et s'assurer de la cohérence des données collectées
- Établir un planning des classements et veiller à un maximum d'anticipation possible pour les demandes aux équipes
- Être le garant des délais de livraison des réponses aux classeurs
- Tenir à jour les différents tableaux de suivi des données sur la durée
- Veille informationnelle et concurrentielle liée à l'environnement national et international de l'enseignement supérieur

2. Construire le plan de valorisation interne et externe :

- Travailler en amont et en collaboration avec les équipes concernées : communication (interne et externe), relations entreprises/alumni, relations internationales, marketing des formations, etc.
- Construire les éléments de langage adaptés à chaque cible
- Établir des liens et maintenir l'interaction avec les responsables des classements externes (journalistes)
- Participer aux réunions / instances externes sur les classements (CDEFM, conférence classements, etc.)

3. Analyser les palmarès après parution :

- Analyser finement les données de chaque classement afin d'identifier les axes de croissance, les points forts et les axes d'amélioration
- Analyser les évolutions de la concurrence (gains/pertes comparatives)
- Travailler avec la Direction Générale de l'école pour dégager les actions correctrices à mettre en œuvre, formaliser un plan d'actions

Des déplacements sont à prévoir sur les campus en France (Marseille, Bordeaux, Paris, Toulon) et selon les besoins à des conférences et réunions liées à la responsabilité des classements.

Profil :

- Bac + 4/5 de type Master en Université ou Grande Ecole - statistiques, data management, gestion, stratégie
- 5 à 10 ans d'expérience souhaitée
- Très bonne connaissance de l'enseignement supérieur français et international
- Maîtrise de la gestion de données, analyse data
- Maîtrise de la gestion de projet
- Expérience en management transverse souhaitée
- Utilisation office 365 – maîtrise du logiciel Excel
- Anglais niveau C1/C2 requis
- Capacité à travailler en équipe, en transversalité et à distance
- Bon communicant.e & capacité à valoriser les résultats
- Réactivité et autonomie
- Rigueur, méthode
- Discrétion et sens de la confidentialité
- Gestion des priorités
- Orientation résultats

Conditions :

- CDI
- Statut cadre en forfait jours (207 jours/an)
- Poste basé au choix à Paris, Bordeaux ou Marseille
- Rémunération suivant profil
- Titre restaurant : 8.5€ par jour travaillé (part salariale 40%)
- Indemnité de transport – 3.23€ par jour travaillé
- Télétravail à partir de 6 mois d'ancienneté à hauteur de deux jours fixes par semaine
- Mutuelle prise en charge à 50% employeur /prévoyance

Processus de recrutement :

Merci de bien vouloir nous transmettre votre candidature complète (Curriculum Vitae, lettre d'intérêt et liste de vos référents) à : m.pitancier@headway-advisory.com

Ref	Kedge_RC
Date de dépôt	25-04-2022
Date de prise de poste	23-05-2022
Catégorie	Fonctions supports
Statut	Ouvert
Contrat	CDI
Localisation	Paris-Bordeaux-Marseille



[33, rue d'Amsterdam 75008 Paris](#)

[+ 33 \(0\)171 182 266](#) / Fax + 33 (0)171 197 276

recrutement@headway-people.com